

FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE
PROGETTUALI

TITOLO DEL PROGETTO (*Includere per Integrare*)

SEZIONE

ANAGRAFICA

SOGGETTO

PROPONENTE:

COMUNE DI NOCERA TERINESE

Provincia di Catanzaro

Prot. N. 2485 del 28/04/2022

Cat. _____ Cl. _____ Pasc. _____

Denominazione Istituzione scolastica: Istituto Comprensivo di Nocera Terinese

Sede principale – Via: Cutura

Comune: Nocera Terinese Prov.: CZ

CAP: 88047

Telefono: 0968923806 Pec: CZIC83100N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Indirizzo e-mail CZIC83100N@ISTRUZIONE.IT

Codice meccanografico CZIC83100N

codice fiscale 92012970791

Legale rappresentante: Dirigente scolastico prof. Genesio Modesti

Conto di tesoreria unico della Banca d'Italia/IBAN

Referente amministrativo del progetto: DSGA Luigi Antonio Prestia Lamberti

Telefono: 0968923806

indirizzo e-mail CZIC83100N@ISTRUZIONE.IT

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

- Composizione della Rete

La Rete è composta dall'Istituzione scolastica e dall'Ente Locale, al fine di rafforzare la sinergia tra Scuola e Comune, per perseguire una politica di ottimizzazione delle risorse e delle strutture. Capofila del Progetto è l'Istituzione Scolastica

- Contesto di riferimento

Il contesto socio culturale del territorio è caratterizzato dall'assenza di agenzie educative che lavorino in modo integrato per i ragazzi e denota un forte individualismo. L'ambiente necessita quindi di sollecitazioni e stimoli che la scuola può offrire utilizzando in modo sinergico le risorse del territorio, soprattutto per garantire il diritto allo studio a tutti gli alunni, soprattutto per coloro che hanno disabilità, bisogni educativi speciali, difficoltà di sviluppo, di apprendimento/socializzazione. Da alcuni anni l'Istituto si è dotato di un "*Protocollo di accoglienza per una scuola inclusiva*", uno strumento per fornire informazioni ed indicazioni ai docenti dell'Istituto Comprensivo di Nocera Terinese in merito alle procedure e alle pratiche di inclusione di tutti gli alunni, tenuto conto che l'inclusione scolastica è impegno di tutte le componenti della comunità che, nell'ambito degli specifici ruoli e responsabilità, concorrono ad assicurare il successo formativo di ogni studente. Il GLI dell'Istituto ha spesso espresso, nelle periodiche riunioni, quanto sia fondamentale il potenziamento di dispositivi informatici per gli alunni con BES (DVA e DSA, principalmente) che, però, per un buon utilizzo, necessitano di percorsi di formazione sia degli alunni che dei genitori. Attualmente, soprattutto conseguentemente al periodo di Didattica a Distanza imposto dal Covid-19,

emerge una forte necessità di assicurare, soprattutto agli alunni delle fasce più deboli, strumenti e competenze per fruire a pieno della Didattica a Distanza, metodologia che, molto presumibilmente, sarà utilizzata anche nel prossimo anno scolastico, ad integrazione della tradizionale didattica in aula.

- Obiettivi formativi, in termini di conoscenze, competenze e capacità, che l'intervento si propone di far ricadere sui destinatari

Il progetto intende sviluppare la **Competenza digitale**, quale linguaggio trasversale a supporto della comunicazione, della ricerca e della soluzione dei più svariati problemi, attraverso i seguenti **obiettivi formativi**:

- Utilizzare le più comuni tecnologie dell'informazione e della comunicazione a distanza
 - Esercitare autonomia e responsabilità nell'utilizzo delle più comuni tecnologie
 - Utilizzare regole per la navigazione sicura in Rete
- che prevedono le seguenti **conoscenze**:

- Programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, presentazioni per organizzare informazioni in file, schemi, tabelle, grafici
- Programmi per la ricezione e invio di posta elettronica
- Piattaforma di G-suite

- Metodologie di intervento per la realizzazione del progetto

La piena realizzazione degli obiettivi del Piano Annuale dell'Inclusione (PAI) richiede necessariamente l'acquisizione di risorse aggiuntive a quelle stanziato dal Ministero, non solo finanziarie ma anche in termini di risorse umane specialistiche necessarie a supportare la formazione del corpo docente nella fase di coordinamento della DAD.

Per la realizzazione del progetto, la scuola, pertanto, intende richiedere risorse aggiuntive per :

- **Acquisto di sussidi didattici** (software) e **attrezzature** (hardware) per l'inclusione degli alunni con disabilità e con DSA, con l'obiettivo di promuovere il pieno sviluppo cognitivo, affettivo, relazionale e scolastico da destinare in comodato d'uso agli alunni della fascia più debole, al fine di favorire la qualità della didattica in favore degli alunni con disabilità, garantendo loro l'assolvimento dell'obbligo scolastico
- Percorsi di **formazione a distanza** per docenti, famiglie e alunni al fine di attribuire adeguato significato all'uso dei dispositivi e dei programmi in uso e per il corretto uso dei sussidi didattici e delle attrezzature, finalizzati al benessere psicofisico degli studenti, con interventi diretti anche alle famiglie

- Coerenza del progetto con le finalità del Piano per il Diritto allo Studio

Si ritiene che il progetto abbia una forte coerenza con il Piano del Diritto allo Studio, in quanto, soprattutto in questo periodo caratterizzato dalla Pandemia, assume una forte rilevanza per il valore educativo, sociale e culturale che impedisce l'interruzione dei processi di inclusione, anche nel periodo di sospensione delle attività didattiche tradizionali.

- Struttura organizzativa prevista per la realizzazione del progetto (indicare i profili, i titoli e le esperienze professionali del personale esterno ed interno)

Saranno coinvolti nel progetto sia l'animatore digitale, che docenti con comprovate esperienze e titoli adeguati

- Monitoraggio e valutazione dei risultati (descrivere e quantificare i parametri da

utilizzare per la valutazione dell'efficacia dell'intervento, es. n. alunni coinvolti, n. docenti coinvolti, n. di attività realizzate, miglioramento delle performance degli studenti, riduzione del tasso di dispersione, dei debiti formativi, delle assenze ecc...).

INFORMAZIONI GENERALI

- a) Numero di alunni destinatari del progetto, specificando i criteri di scelta adottati:
n. 4 + 10 Criteri: alunni con DSA (certificata) e con BES (riconosciuti dai docenti)
- b) Numero di alunni con disabilità destinatari del progetto, specificando i criteri di scelta adottati:
n. 5 Criteri: alunni con disabilità certificata (L.104)
- c) Numero dei docenti coinvolti e criteri di scelta adottati:
n. 5 Criteri: docenti di sostegno e coordinatori di classe
- d) Numero dei tutor e degli altri operatori coinvolti e criteri di scelta adottati:
n. 3 Criteri: docente animatore digitale ed esperti interni

4 -CRONOPROGRAMMA DI REALIZZAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

ATTIVITÀ	MENSILITÀ				
	ottobre	novembre	Gennaio Febbraio Marzo aprile	maggio	giugno
Avvio del progetto	Acquisto hardware e software e affido in comodato gratuito				
Realizzazione		Formazione docenti, alunni e genitori	sperimentazione		
Conclusione				valutazione	
Rendicontazione					rendicontazione

5 – QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

Il quadro economico, con l'indicazione delle entrate e delle uscite, deve contenere un prospetto analitico dei costi, distinti per acquisti e spese per il pagamento del personale impiegato (che non deve superare il 50% del costo totale).

DISPOSITIVI HARDWARE: € 1500,00

SOFTWARE: € 1500,00

SPESE PER PERSONALE COINVOLTO INCLUSI FORMATORI : € 1500,00

DICHIARAZIONE DI AUTENTICITA'

Il/la sottoscritto/a, nato/a a _____, il _____

e residente in _____ nella via _____ C.A.P. _____, in

qualità di rappresentante legale dell'Istituzione scolastica/Associazione

_____, quale soggetto proponente del progetto descritto

nel formulario di progetto,

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, art. 47,

- 1) di conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione degli interventi finanziati;
- 2) di impegnarsi a osservare la predetta normativa in fase di predisposizione, gestione e rendicontazione del progetto;
- 3) di aver già presentato/ non aver già presentato il medesimo progetto alla Regione Calabria;
- 4) di non aver richiesto ulteriori contributi per il medesimo progetto ad altri

Enti oppure

5) di aver richiesto un cofinanziamento a _____ di € _____.

_____, li _____

Firma

(allegare copia documento di identità)

DICHIARAZIONE DI AUTENTICITA'
DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL FORMULARIO

Il/la sottoscritto/a, nato/a a _____, il _____

e residente in _____ nella via _____ C.A.P. _____, in

qualità di rappresentante legale dell'Istituzione scolastica/Associazione, quale soggetto

proponente del progetto descritto nel formulario,

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, art. 47, l'autenticità delle informazioni riportate nel formulario e sottoscrive tutto quanto in essa contenuto.

Il Formulario è composto da n. _____ pagine.

_____, li _____

Firma

(allegare copia documento di identità)

GRIGLIA di VALUTAZIONE

		PUNTI
Contesto e Analisi dei bisogni (degli alunni e/o della situazione scolastica)	Dispersione scolastica – alunni con disagio e/o handicap	Max 6
Ampiezza della rete	Fino a n.3 Istituti Scolastici (uno per provincia)	Max 5
	Fino a n.5 Istituti Scolastici coinvolti (uno per provincia)	Max 10
Obiettivi formativi	Innalzamento delle competenze Lotta alla dispersione	Max 6
Metodologie	Utilizzo di strategie didattiche ed operative che favoriscano la partecipazione dell'alunno	Max 6
Coerenza	Rispondenza alle tematiche del Piano	Max 6
Struttura organizzativa	Livello di coinvolgimento di figure professionali esterne e rispondenza del modello organizzativo adottato alle finalità del progetto	Max 6
n. alunni destinatari		Max 10
n. alunni disabili		Max 10

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____

nato a _____ Il _____ CF _____

Residente a _____ Via _____ n. _____

tel./ cell. _____

ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti degli art. 13 e 23 del D. L.gs. n. 196/2003, **modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018 e dal GDPR 2016/679** – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati. con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali, secondo le modalità e nei limiti previsti, per le sole finalità connesse alle attività amministrative.

Letto, confermato e sottoscritto

_____, Li _____

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati solo nell'ambito dell'attività amministrativa correlata alla L.R. n.27/85 art.9.

2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale, informatizzato, altro.

3. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.

Se nel trattamento sono coinvolti anche dati sensibili, occorre integrare la dichiarazione:

Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale. I dati sanitari potranno essere trattati da centri medici specializzati nel valutare l'idoneità al lavoro. (Scegliere la categoria che interessa).

Il trattamento che sarà effettuato su tali dati sensibili sarà limitato all'attività amministrativa correlata alla L.R. n.27/85 art.9.

I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione

4. Il titolare del trattamento è il Dirigente Datore di Lavoro.

(Indicare la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del titolare)

5. Il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Affari Generali del Dipartimento

6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.