



# Comune di NOCERA TERINESE

(Provincia di Catanzaro)

Copia

## Deliberazione della GIUNTA MUNICIPALE

N. 41 DEL21.04.2020	Regolamento delle progressioni verticali di cui all'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017 e s. m. i. " .Approvazione-
------------------------	---

L'anno Duemilaventi il giorno ventuno (21) del mese di Aprile alle ore 14,40 nella sala Consiliare del Comune suddetto all'uopo individuata, con decreto sindacale n.04/2020, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita con la presenza dei Signori:

COMPONENTI		PRESENTE	ASSENTE
ALBI Antonio	Sindaco	X	
CARDAMONE Francesco	Vice Sindaco	X	
GRANDINETTI Walter	Assessore	X	
VACCARO Patrizia	Assessore		X
VITELLINO Rosa	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale, in servizio a scavalco D.ssa Rosetta Cefalà.

Il Sindaco, constatato preliminarmente :

che gli intervenuti sono in numero legale,

che tutti i presenti sono disposti assicurando tra di loro la distanza ben oltre quella minima di un metro, prescritta, dai DPCM in materia di emergenza sanitaria da COVID-19;

dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto indicato premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, sono stati acquisiti i pareri a norma dell'art. 49, T.U. 267/2000n. 267:

In ordine alla regolarità tecnica: del Responsabile del Servizio interessato;

In ordine alla regolarità contabile: del Responsabile del Servizio finanziario

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- Con l'entrata in vigore dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017 n. 75 (Decreto Madia) viene nuovamente prevista la possibilità di attivare procedure selettive per la progressione tra le categorie, riservate al personale di ruolo, seppur per il solo triennio 2018/2020, come avveniva nel regime normativo in vigore sino al 31/12/2009 (prima dell'entrata in vigore del D.Lgs150/2009), con lo scopo di valorizzare e premiare le professionalità interne dei dipendenti della P.A., pur imponendo diversi vincoli oggettivi, finanziari e soggettivi (titolo di studio utile per l'accesso dall'esterno, tetto del 20%, erosione capacità assunzionale, riduzione posti destinabili al personale interno), nella considerazione che la norma in parola presenta carattere derogatorio rispetto al principio generale di accesso alla pubblica amministrazione mediante concorso pubblico;
- il D.L. 30/12/2019 n. 162 ( decreto Mille Proroghe ), il cui testo coordinato con la Legge di conversione 28/02/2020 n. 8, recante ” *Disposizioni urgenti in materia di proroga dei termini legislativi di organizzazione delle Pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica* “ , pubblicata in G.U. del 29/02/2020 n. 51, supplemento ordinario n. 10, all'art. 1 ha aggiunto il comma 1 ter, che prevede la proroga della disciplina normativa dell'art. 22, comma 15, del sopra citato decreto legislativo, per il triennio 2020/2022 e l'elevazione della percentuale di “riserva” dal 20% al 30% ;
- per effetto delle disposizioni su indicate, dunque, le pubbliche amministrazioni hanno facoltà di riservare al personale interno fino al 30% dei posti previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per categoria giuridica, da coprire mediante l'istituto della progressione verticale che potrà essere utilizzato fino al 31 dicembre 2022.
- ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, il ricorso a siffatta procedura deve essere contemplata nel Piano triennale del fabbisogno del personale , che deve essere redatto “*nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente*“;

### PRESO ATTO CHE:

- la Corte dei Conti Puglia con DELIBERAZIONE N. 42/PAR/2018, in merito alla disciplina delle progressioni tra le aree (cosiddette verticali), introdotta dall'art.22, comma 15, del d.lgs. 75/017, per il triennio 2018/2020, ha precisato che la percentuale del 20% indicata dalla norma, come limite massimo dei posti da ricoprire con procedure selettive riservate al personale di ruolo, debba essere riferita alla computabilità numerica dei dipendenti “riferita all'intero triennio, indipendentemente dall'entità percentuale della spesa sulla quale “tali nuove assunzioni” possono incidere, ritenendo , inoltre, che per calcolare la quota massima di dipendenti si debba fare riferimento alle assunzioni previste per l'intero triennio 2018/2020 e non, invece, al singolo anno.
- Anche la Corte dei Conti Campania con deliberazione n. 103/2019/PAR), con riferimento alle modalità applicative dell'istituto predetto, ha ribadito in concetto di

computabilità numerica dei posti da coprire;

- **RITENUTO** opportuno per le ragioni su esposte dotarsi di uno strumento regolamentare per la disciplina delle valutazioni selettive indicate negli ultimi due periodi del comma 15 del citato art. 22 e s. m. i. ;
- Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti;
- L'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore;

-Da quanto sopra, si evince che la selezione debba avvenire per prove e per titoli e che, quindi bisogna regolamentare le prove da sostenere e la valutazione dei titoli di merito, per l'effettuazione delle progressioni tra le diverse categorie professionali;

**Visto che** il Regolamento per le progressioni verticali di cui al succitato art.22, comma15, delD.lgs. n.75/2017 (Decreto Madia) predisposto dal Segretario Comunale e condiviso dal Responsabile dell'Area Amministrativa, che composto da n. 09 articoli viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione;

**Dato atto** che il Regolamento di che trattasi, costituisce stralcio del vigente Regolamento per l'Ordinamento dei Servizi e degli uffici, nelle more che quest'ultimo venga aggiornato.

**Precisato che**, in applicazione del predetto istituto, dovrà essere assicurata, comunque, l'invarianza della dotazione organica quale spesa massima potenziale, da approvarsi, in funzione della programmazione del fabbisogno di personale per il Triennio 2020/2022, in conformità alle linee guida di cui al Decreto 08/05/2018, del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e successivi provvedimenti normativi vigenti, tenuto conto, altresì, dei vincoli di spesa imposti dal Ministero dell'Interno con l'approvazione del piano di risanamento finanziario, a seguito della dichiarazione del Dissesto Finanziario;

**Visto** il TUEL;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Dlgs.25/05/2017 n. 75ed in particolare l' art. 22;

**Visto** il C.C.N.L. del 31.03.1999 e succ. mod. ed int.

**Visto** il C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018

**Visto** il D.L. 30/12/2019 n. 162 ( decreto Mille Proroghe ), il cui testo coordinato con la Legge di conversione 28/02/2020 n. 8 recante “ Disposizioni urgenti in materia di proroga dei termini legislativi di organizzazione delle Pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica”, è stato pubblicato in G.U. del 29/02/2020 n. 51, supplemento ordinario n. 10, e richiamato in particolare l'art. 1 comma 1 ter ;

**Richiamato** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2020/2022, approvato con deliberazione della G.C. n. 16 del 31/01/2020;

**Vista** la propria competenza per l'adozione dell'atto de quo ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000.

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49 del D.Lgs 267/2000 come modificato ed integrato dall'art. 147 bis della L. 213/2012;

**Dato atto che** si prescinde dall'acquisizione del parere di regolarità contabile atteso che la presente deliberazione non comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**con voti unanimi favorevoli** resi in forma palese ai sensi di legge,

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute ed approvate:

**Approvare** il "Regolamento per le progressioni verticali di cui all'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017 e s.m.i." "che si compone di n. 09 articoli, allegato, quale parte integrante e sostanziale, alla presente deliberazione, sotto la lettera "A".

**Dare atto che** il presente Regolamento costituisce stralcio del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

**Dare atto che** dall'entrata in vigore del nuovo Regolamento cesseranno l'efficacia e l'applicabilità di ogni altra norma regolamentare non compatibile con le disposizioni del presente Regolamento.

**Precisare che**, in applicazione del predetto istituto, dovrà essere assicurata, comunque, l'invarianza della dotazione organica quale spesa massima potenziale, da approvarsi, in funzione della programmazione del fabbisogno di personale per il Triennio 2020/2022, in conformità alle linee guida di cui al Decreto 08/05/2018, del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione e successivi provvedimenti normativi vigenti, tenuto conto, altresì, dei vincoli di spesa imposti dal Ministero dell'Interno con l'approvazione del piano di risanamento finanziario, a seguito della dichiarazione del Dissesto Finanziario.

**Trasmettere** copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali provinciali e alle RSU per mera conoscenza.

**Disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente" sezione "Atti generali" sotto-sezione "Regolamenti".

**Dichiarare**, con separata votazione unanime favorevole resa in forma palese, la presente, immediatamente esecutiva ex art. 234, comma 4 del TUEL 267/2000.

# COMUNE DI NOCERA TERINESE

Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

Giunta Comunale

Consiglio Comunale

**OGGETTO: Regolamento delle progressioni verticali di cui all'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017 e s. m. i. " .Approvazione-**

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° e comma 2° del D.Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012**

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Aisensidelcombinatodispostodicuiall'art.49,comma2e97,commi2e4delD.lgs.n.267/2000,

**Visto**, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica- giuridica amministrativa della deliberazione sopra indicata.

**Nocera Terinese , li 20/04/2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Giovanni Eugenio Macchione**

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**NON DOVUTA**

# DI COMUNE NOCERA TERINESE

Il Sindaco  
f.to Ing. Antonio Albi

Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

## CERTIFICATO di PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n.69).

Nocera Terinese, lì 27.04.2020

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

Il sottoscritto Segretario Comunale,

VISTI gli Atti d'Ufficio

### ATTESTA

Che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico (art. 32, c 1, della Legge n. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 2, D.Lgs.267/2000);

- che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo consiliari in data 27.04.2020 prot. n. 2461.;
- che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 27.04.2020.;

<input checked="" type="checkbox"/>	perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.n° 267/2000.
<input type="checkbox"/>	perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs.n°267/2000).

**Nocera Terinese, lì 27.04.2020**

**Il Segretario Comunale**  
f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo  
Dalla residenza municipale,li

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Rosetta Cefalà