



# COMUNE DI NOCERA TERINESE

(Prov. di Catanzaro)

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

N. 22 del 23 /09/2019	OGGETTO: ordinanza n. 62 del 30/05/2017 – liquidazione finale CIG ZD2213280B
--------------------------	--

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno VENTITRE del mese di SETTEMBRE

Visto il Decreto n. 2 del 15/10/2018 con il quale il Commissario Prefettizio nomina la sottoscritta Responsabile del Settore Tecnico, ed il n. 2 del 03/07/2019 di conferma della stessa nomina

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la determina del Servizio Tecnico n. 200/2017, con la quale si è provveduto ad impegnare sul capitolo 1737 l'importo di € 32.299,56, a regolarizzazione della pratica relativa all'ordinanza sindacale n. 62/2017, con la quale i lavori in essa previsti sono stati affidati alla ditta F.lli Mastroianni snc di Nocera Terinese;

Dato atto che l'impresa ha eseguito i lavori affidati, consentendo a questo Ente l'utilizzo dell'area per lo stoccaggio provvisorio dei RSU;

Vista la propria determina n. 18 del 09/03/2018, con la quale si è provveduto alla liquidazione nei confronti della ditta F.lli Mastroianni snc della fattura n. 58 del 31/12/2017, nell'importo di € 8.074,90 di cui € 1.456,13 per IVA al 22%, quale primo acconto sull'intero importo di € 32.299,56;

Vista la propria determina n. 20 del 14/03/2018, con la quale si è provveduto alla liquidazione nei confronti della ditta F.lli Mastroianni snc della fattura n. 1 del 18/01/2018 nell'importo di € 9.882,00, di cui € 1.782,00 per IVA al 22%, quale secondo acconto sull'intero importo di € 32.299,56;

Vista la propria determina n. 1 del 01/02/2019, con la quale si è provveduto alla liquidazione nei confronti della ditta F.lli Mastroianni snc della fattura n. 42 del 15/12/2018 nell'importo di € 4.880,00, di cui € 880,00 per IVA al 22%, quale terzo acconto sull'intero importo di € 32.299,56;

Vista la propria determina n. 10 del 22/05/2019, con la quale si è provveduto alla liquidazione nei confronti della ditta F.lli Mastroianni snc della fattura n. 25 del 20/05/2019 nell'importo di € 4.731,40, di cui € 853,20 per IVA al 22%, quale quarto acconto sull'intero importo di € 32.299,56;

Considerato che, relativamente ai lavori in oggetto, in data 11/09/2019 è stata acquisita la fattura n. 54 del 10/09/2019, emessa dalla ditta F.lli Mastroianni snc, nell'importo complessivo di € 4.791,39 di cui € 864,02 per IVA al 22%;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione della somma di € 4.791,39;

Vista la deliberazione n. 6 del 29/03/2019 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2019 e pluriennale 2019/2021;

Preso atto dei pareri resi ai sensi degli articoli 151, 153 e 147 bis del D.lgs 267/2000, in ordine alla copertura finanziaria e regolarità tecnico/contabile amministrativa del presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità e per la disciplina dei contratti;

Visto il D.lgs 50/2010

Vista la legge 15.5.1997, n. 127;

Visto il T.U. 267/00

### **DETERMINA**

- la premessa è parte integrante del presente atto;
- di liquidare la somma di € 4.791,39 di cui € 864,02 per IVA al 22%, in favore della ditta F.lli Mastroianni snc, quale liquidazione finale per la realizzazione dei lavori effettuati in esecuzione dell'ordinanza n. 62/2017 e con riferimento alla fattura n. 54/2019;
- che l'importo di € 4.791,39 graverà sul capitolo 1737;
- di autorizzare l'Ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento, con l'inserimento del CIG ZD2213280B, demandando all'ufficio medesimo la verifica del rispetto del DM 40/08.

La presente determinazione sarà trasmessa:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D.lgs 18/08/200 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- al Commissario Straordinario ed al Segretario Comunale per opportuna conoscenza e per quanto di rispettiva competenza.

Responsabile del Servizio Tecnico  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuseppina Ferrucci

VISTO di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL

Responsabile del Servizio Tecnico  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuseppina Ferrucci

**Note dell'Ufficio di Ragioneria**

Capitolo

Stanz. Comp./Res. .... € \_\_\_\_\_

Imp. Assunti .....€ \_\_\_\_\_

Disponibilità .....€ \_\_\_\_\_

Impegno Attuale ..... € \_\_\_\_\_

Succ. disponibilità .... € \_\_\_\_\_

**Il Contabile**

---

“Il Responsabile del Procedimento esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della determinazione in esame”.

**Lì** .....

**Il Responsabile del Procedimento**

VISTO di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, 183, 184 e 147 bis del D.lgs 18/8/2000 n. 267

Addì .....

Responsabile del Servizio Tecnico  
Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuseppina Ferrucci

Copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line al n. ...., e rimane pubblicata per 15 (quindici) giorni consecutivi dal ..... al .....