



Comune di **NOCERA TERINESE** (Provincia di Catanzaro)

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 71 del 21.07.2022	OGGETTO: Approvazione regolamento comunale per l'accesso agli impieghi
---------------------------------------	---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **21** (ventuno) del mese di **Luglio** alle ore **10:00** nella sede comunale, si è riunita la Commissione Straordinaria per la provvisoria gestione dell'Ente, a norma dell'articolo 143 del D.Lgs. 267/2000, con l'intervento dei sigg.ri

Nome e cognome	Qualifica	Presente
Dott.ssa Lucia IANNUZZI	Viceprefetto	SI
Dott. Roberto MICUCCI	Viceprefetto	SI
Dott.ssa Francesca IANNO'	Funzionario economico finanziario	SI

con l'assistenza del Segretario comunale Avv. Carmela Chiellino, hanno adottato la deliberazione in oggetto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Premesso:

- che con D.P.R. del 30/08/2021 è stato disposto lo scioglimento di cui all'art. 143, comma 12 del d.lgs. n° 267/2000 e l'affidamento della gestione di questo Comune alla Commissione straordinaria;
- che con il predetto decreto sono state assegnate alla Commissione le attribuzioni spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta e al Sindaco, nonché ogni altro potere o incarico comune alle medesime cariche;

Premesso altresì:

- che l'art. 35 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. m.i., stabilisce, al comma 7, che gli Enti Locali disciplinino le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, mediante il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto

dei principi fissati dalla legge;

- ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, la potestà regolamentare dell'Ente Locale si esercita, in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, anche in materia di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro;

Considerato

- che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'ente -che comprende anche la disciplina per l'accesso agli impieghi- è stato adottato con Deliberazione della Giunta Comunale nr. 74 del 27.03.1999;
- che con Deliberazione della Giunta Comunale nr. 10 del 4.2.2021 -successivamente modificata e integrata dalla Deliberazione della Giunta Comunale nr. 17 del 2.3.2021- l'ente, nell'ambito delle unità organizzative previste dal regolamento, ha approvato la Revisione parziale in via sperimentale attività e servizi delle Aree funzionali (Area Amministrativa; Area Finanziaria; Area Tecnica) con nuova distribuzione dei servizi, sulle seguenti considerazioni “ *alla luce dell'evoluzione normativa, per ultimo il D.Lgs 75/2017, in materia di fabbisogni di personale ed organizzazione degli uffici e dei servizi ,la struttura organizzativa deve essere definita secondo un modello organizzativo dinamico, flessibile, modulabile e adeguabile in modo tale da rispondere ai programmi,agli obiettivi e alle esigenze funzionali dell'Ente in ragione delle sue finalità generali; l'assetto organizzativo dei servizi e degli uffici è dunque un atto strettamente connesso alle esigenze organizzative, che deve essere collegato con un'adeguata strategia di organizzazione e gestione delle risorse umane e, quindi, alla pianificazione dei fabbisogni dell'Ente; all'adeguamento della struttura organizzativa segue la formulazione del piano triennale della Performance , cui segue l'assegnazione dei Peg In entrata ed Uscita alle aree Funzionali”;*
- che in attesa della verifica e della valutazione di tale percorso sperimentale di riorganizzazione degli uffici e dei servizi, in esito al quale dovrà essere adottato un Regolamento degli Uffici e dei Servizi aggiornato alla normativa vigente e adeguato alle esigenze di riorganizzazione dell'ente, è necessario di approvare il Regolamento per la disciplina delle procedure per l'accesso agli impieghi, nel rispetto delle leggi in materia che hanno disposto importanti modifiche al sistema di reclutamento del personale, anche con riferimento alla possibilità, per gli enti locali, di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, le graduatorie concorsuali in corso di validità approvata da altre amministrazioni;
- che, dunque, è indispensabile l'approvazione del regolamento per consentire una maggior

correlazione tra il fabbisogno di professionalità per l'Ente con la necessaria specializzazione e con i principi costituzionali del buon andamento e dell'imparzialità, assicurando economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.

VISTO

-il D.Lgs. n. 267/2000;

-il D.Lgs. n. 165/2001;

-lo Statuto comunale;

-la Deliberazione della Giunta Comunale nr. 74 del 27.03.1999, nr. 10 del 4.2.2021 e nr. 17 del 2.3.2021

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di che trattasi;

DELIBERA

La premessa è da intendersi qui richiamata;

1. di APPROVARE, per quanto indicato in premessa alla quale espressamente si rinvia, il testo del nuovo Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi;
2. di STABILIRE che il presente regolamento sostituisce qualsiasi altra disciplina per l'accesso agli impieghi, ivi comprese le disposizioni contenenti disciplina di accesso del *“Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – dotazione organica - norme di accesso”* approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale nr. 74 del 27.03.1999
3. di TRASMETTERE copia del presente provvedimento e relativi allegati ai Responsabili dei Servizi, nonché alle organizzazioni sindacali territorialmente competenti ed alla RSU aziendale per opportuna conoscenza;
4. di DISPORRE la pubblicazione della nuova disciplina regolamentare di cui al presente deliberato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente alla voce “Disposizioni Generali” – “Atti Generali” – “Regolamenti”;
5. di DICHIARARE, con separata votazione resa alla unanimità, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di dare corso alla programmazione assunzionale.

COMUNE DI NOCERA TERINESE
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

☒

Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale Commissione

☐

Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale

OGGETTO: Approvazione regolamento comunale per l'accesso agli impieghi

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° e comma 2° del D.Lgs. 267/2000, così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000 ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione.

Attesta, per l'effetto, con la sottoscrizione e con ogni conseguenza, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono all'organo deliberante di approvare il presente provvedimento.

Nocera Terinese, 21.07.2022

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Dott. Biagio Pronesti

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.Lgs. 174/2012, e 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Vista la proposta in oggetto attesta che:

☐ HA RIFLESSI DIRETTI sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ed esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile

☒ NON HA RIFLESSI DIRETTI o INDIRETTI sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

☐ NON NECESSITA del visto di copertura finanziaria

Nocera Terinese, 21.07.2022

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
f.to Dott. Biagio Pronesti

COMUNE DI NOCERA TERINESE
(Prov. di Catanzaro)

OGGETTO: Approvazione regolamento comunale per l'accesso agli impieghi

Del che il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

La Commissione Straordinaria
f.to Dott.ssa Lucia IANNUZZI

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Carmela Chiellino

f.to Dott. Roberto MICUCCI

f.to Dott.ssa Francesca IANNO'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data 21.07.2022 in ottemperanza all'art. 32 della Legge 69/2009 e s.m.i., per n. 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Carmela Chiellino

Il sottoscritto inoltre

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 21.07.2022;

- ☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)
- ☐ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Carmela Chiellino
