



### **Avviso pubblico**

**per la presa in carico e l'ammissione all'integrazione della retta dei cittadini che intendono usufruire dei servizi offerti dalle strutture socio-assistenziali accreditate/accreditate provvisoriamente presenti nell'Ambito Territoriale di Lamezia Terme.**

Nell'ambito del processo di riorganizzazione del sistema di Welfare Locale avviato ai sensi della D.G.R. n. 503/2019 e in esecuzione della Determinazione Dirigenziale R.S. n. 104 R.G. n. 455 del 25/05/2022

### **SI RENDE NOTO**

Che è possibile presentare istanza per la presa in carico e l'ammissione all'integrazione della retta per l'inserimento nelle Strutture Socio Assistenziali Residenziali e Semiresidenziali accreditate/accreditate provvisoriamente che svolgono attività nell'Ambito Territoriale di Lamezia Terme.

#### **Art. 1 - Requisiti di accesso**

Possono inoltrare istanza i cittadini in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea (il cittadino di altri Stati è ammesso soltanto se titolare di permesso di soggiorno);
- residenza in uno dei Comuni dell'Ambito.

#### **Art. 2 - Modalità di presentazione delle richieste**

Le domande potranno essere trasmesse all'Ufficio di Piano di Lamezia Terme con consegna a mano ovvero anche in modalità dematerializzata, utilizzando lo schema allegato al presente avviso (allegato 1) che dovrà essere compilato, sottoscritto, scansionato ed inviato, corredato dalla documentazione richiesta, a mezzo mail all'indirizzo [protocollo@comune.lamezia-terme.cz.it](mailto:protocollo@comune.lamezia-terme.cz.it) o PEC alla casella di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comunelameziaterme.it](mailto:protocollo@pec.comunelameziaterme.it)

I soggetti interessati possono presentare richiesta anche presso i relativi Comuni di residenza, ricadenti nell'Ambito Territoriale di Lamezia Terme, utilizzando la modulistica predisposta.

I Comuni di residenza, diversi dal Comune capo-Ambito, dovranno successivamente trasmettere - a mezzo PEC - la documentazione acquisita all'attenzione dell'Ufficio di Piano per i successivi adempimenti di competenza. In quest'ultimo caso, il Comune Capofila declina ogni responsabilità in caso di tardiva o mancata trasmissione da parte di altro Comune.

**Il presente Avviso rimarrà aperto** fino a nuove determinazioni in merito e l'accoglimento delle istanze è subordinato alla valutazione di cui al successivo art. 3 e alla disponibilità di risorse finanziarie per l'annualità di riferimento.

In ossequio alle indicazioni formite dalle circolari regionali in materia e **per l'annualità corrente**, la richiesta in trattazione dovrà essere presentata anche dagli ospiti già collocati presso le strutture socio-assistenziali accreditate insistenti sul territorio dell'Ambito, ai quali, in considerazione della

necessità di tutelare la continuità assistenziale, verrà assicurata valutazione prioritaria, previa trasmissione della relativa istanza entro e non oltre il 13/06/2022.

Decorso detto termine senza che l'utente già istituzionalizzato presenti la relativa istanza, il medesimo non beneficerà di priorità valutativa.

I richiedenti, in fase di presentazione dell'istanza, potranno esprimere eventuale preferenza tra le strutture socio-assistenziali insistenti sul territorio dell'Ambito, fatta salva la prerogativa dell' Ufficio di Piano e del Servizio Sociale Professionale di favorire la scelta manifestata alla luce e della disponibilità del posto e dell'effettiva compatibilità accertata.

### **Art. 3 - Iter di valutazione e presa in carico**

L'Ufficio di Piano procederà ad esame e valutazione delle istanze pervenute, secondo processo valutativo suddiviso in due fasi:

1. Verifica della conformità delle istanze presentate e della completezza documentale. È previsto l'istituto del soccorso istruttorio per sanare eventuali irregolarità amministrative della domanda e la regolarizzazione della richiesta deve essere effettuata entro e non oltre 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della relativa richiesta. Qualora nel predetto termine il richiedente non provveda a regolarizzare la domanda, la stessa sarà ritenuta inammissibile.

2. Valutazione delle richieste conformi e complete da parte del Servizio Sociale Professionale che, vagliata la situazione personale/familiare dei richiedenti, procederà alla definizione preliminare dei bisogni socio-assistenziali e, laddove ricorrano le condizioni previste (impossibilità di attivare eventuali interventi alternativi all'istituzionalizzazione e rispondenza ai requisiti specifici di accesso previsti dalla D.G.R. n. 503/2019 e dal Regolamento n. 22/2019), con la successiva presa in carico per l'inserimento in struttura socio-assistenziale.

In questa fase il Servizio Sociale potrà eventualmente richiedere ulteriore documentazione ritenuta necessaria per la compiuta valutazione del caso.

Il Servizio Sociale si esprimerà in ordine alla coerenza della richiesta di ricovero avanzata dal richiedente con particolare riferimento alla compatibilità tra le condizioni del medesimo e la tipologia di struttura prescelta, tra quelle presenti sul territorio dell'Ambito, anche avvalendosi, ove necessario, dell'ausilio delle Unità di Valutazione territorialmente competente.

### **Art. 4 - Inserimento in struttura e ammissione all'integrazione della retta**

L'inserimento dell'utente nella rispondente struttura socio-assistenziale e l'ammissione all'integrazione della retta, dipenderà dall'effettiva disponibilità di posti in assistenza e comunque sarà subordinato alla sussistenza di risorse finanziarie all'uopo destinate.

In assenza di posti disponibili per il ricovero nelle strutture ricadenti nell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme, l'Ufficio di Piano provvederà ad attivare l'iter per l'individuazione di una struttura di analoga tipologia presso un diverso Ambito Territoriale.

L'autorizzazione al ricovero con conseguenziale ammissione all'integrazione della retta è disposta dall'Ufficio di Piano per le richieste di ricovero presso strutture socio-assistenziali accreditate e convenzionate con l'Ambito, nel rispetto dei criteri di determinazione delle rette previsti dalla normativa di riferimento.

Per i collocamenti fuori dall'Ambito Territoriale di Lamezia Terme, si procederà in ottemperanza alle procedure definite dalla Regione Calabria in apposite circolari.

### **Art. 5 - Elenco Strutture Socio-Assistenziali**

L'elenco delle Strutture socio-assistenziali presenti sul territorio dell'Ambito Territoriale e accreditate per l'erogazione dei servizi socio-assistenziali sarà consultabile, con i periodici aggiornamenti, sul sito istituzionale dell'Ente.

### **Art. 6 - Controllo**

Ai sensi di quanto previsto all'art. 71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R.445/2000.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **Articolo 7 - Trattamento dati**

I dati personali, conferiti ai fini della partecipazione al presente Avviso, saranno raccolti e trattati nell'ambito del relativo procedimento amministrativo ai sensi degli artt. 13 ss. Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati per la seguente finalità: ***per la presa in carico e l'ammissione all'integrazione della retta dei cittadini che intendono usufruire dei servizi offerti dalle strutture socio-assistenziali presenti nell'Ambito Territoriale di Lamezia Terme.***

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Servizi alla Persona o un suo delegato.

Il conferimento dei dati personali relativi alla comunicazione inoltrata ha natura obbligatoria in quanto il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accogliere la domanda. Il trattamento dei dati personali verrà effettuato, con strumenti telematici e/ o manuali, da personale interno all'Ente, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e con finalità di carattere amministrativo/contabile, nonché per l'assolvimento di obblighi di legge. In relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri soggetti per attività strumentali alle finalità sopra indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

### **Articolo 8 - Disposizioni finali**

Il Comune di Lamezia Terme si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei richiedenti.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione delle condizioni previste dal presente avviso. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa a più livelli vigente in materia.

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente avviso possono essere richiesti all'**Ufficio di Piano del Comune di Lamezia Terme, sito in Via Sen. Perugini, tel. 0968 207387 mail [ufficiodipiano@comune.lamezia-terme.cz.it](mailto:ufficiodipiano@comune.lamezia-terme.cz.it)**

**Allegato al presente avviso modello di domanda (allegato 1).**

Lamezia Terme, 25/05/2022

**Il Dirigente  
D.ssa Paola Amato**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del Dlgs 39/93