

# COMUNE DI NOCERA TERINESE

(PROVINCIA DI CATANZARO)

-----

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO COMUNALE

|                             |                                                                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N° 47<br><br>Del 13/09/2021 | <b>OGGETTO:</b> Quota per l'anno 2020 per il mantenimento dei servizi base del CST Asmenet Calabria. |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno **duemilaventuno** il giorno tredici del mese di Settembre

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

**VISTO** il decreto n.9, emesso dal Commissario Straordinario in data 02/08/2021, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'area Amministrativa;

**PREMESSO che**

- con delibera di Consiglio Comunale n° 65 del 08.10.2015, ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 267/00 e s.m. e i. (TUEL), questa Amministrazione ha aderito alla società consortile a r.l. Asmenet Calabria, al fine di usufruirne dei servizi erogati;
- Asmenet Calabria è una società consortile a r. l. costituita, con atto n°rep.120 del 29/7/05 del notaio Massimo Prodigio, ai sensi del D.lgs. 267/00 (TUEL) a capitale interamente pubblico, con sede in Lamezia Terme (CZ), Codice Fiscale/P. IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 02729450797, al Numero REA CZ – 175417;
- la Regione Calabria, con la convenzione sottoscritta in data 22/11/06, ha individuato nella ASMENET Calabria una struttura idonea per la costituzione di un Centro Servizi Territoriale per lo sviluppo regionale della società dell'informazione;
- il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (ex CNIPA, oggi DigitPA), con delibere del Collegio n.133 del 18 dicembre 2008 e n.5 del 29 gennaio 2009, ha selezionato e riconosciuto ASMENET Calabria nella Regione Calabria, quale unico CST/ALI per l'erogazione di servizi di eGovernment a favore dei piccoli e medi comuni della Calabria, nell'ambito dell'Avviso denominato "ALI" - Alleanze locali per l'innovazione;
- la ASMENET Calabria grazie alla propria capacità progettuale è riuscita dalla data della sua costituzione fino al 31/12/2010 ad auto sostenersi, accedendo alle varie opportunità di finanziamenti regionali, nazionali e comunitari;
- la ASMENET Calabria ha dato un forte impulso alle amministrazioni locali verso la digitalizzazione dei servizi informatici e telematici, ed ha promosso diverse iniziative volte ad una maggiore trasparenza.

**CONSIDERATO CHE:**

- le recenti norme in materia (Legge n.133/2008, L.69/2009, D.Lgs. n.160/2010, il nuovo CAD, ecc.) sono sempre più stringenti, è quindi necessario l'utilizzo delle moderne tecnologie, per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni, finalizzate a migliorare l'efficienza operativa interna delle pubbliche amministrazioni, ad informatizzare l'erogazione dei servizi e a consentirne l'accesso telematico da parte degli utilizzatori finali;
- il CST risponde alle suddette esigenze, e tra i servizi base realizzati sono disponibili:
  - o Protocollo informatico e gestione documentale
  - o Sito internet comunale (conforme alle recenti "Linee Guida di design per i servizi web della PA" emanate dall'Agid)
  - o Assistenza Informatica (da remoto)
  - o Albo Pretorio On Line - Sistema di gestione e archiviazione degli atti (L.69/2009 e s.m.i)

- Firma digitale
  - Caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC)
  - Caselle di Posta Elettronica Istituzionale
  - Adempimenti anticorruzione
  - Amministrazione trasparente
  - Sportello unico attività produttive (Suap)
  - Sportello unico edilizia (Sue)
  - Sistema informativo territoriale (WebGis)
  - Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS)
  - Disaster Recovery e Continuità Operativa
  - Sistema di calcolo e pagamenti on-line di tributi e tasse comunali
  - Fatturazione Elettronica
  - Scrivania Virtuale
  - My Portal
  - Assistenza registrazione Indice Pubbliche amministrazioni (Ipa)
  - Registrazione del dominio di Posta Elettronica Istituzionale
  - Registrazione dominio di Posta elettronica istituzionale
  - Autocertificazioni online
  - Whistleblowing
  - Misure minime di sicurezza ICT per la PA
  - Supporto al nuovo regolamento europeo - GDPR 679/2016 – designazione RPD/DPO
  - Supporto per gli adempimenti della transizione digitale (art. 17 d.lgs. n. 82 del 7/3/2005 - “CAD”).
- La fruizione dei servizi, tra cui diversi obbligatori per Legge, è garantita agli Enti associati in forma continuativa, senza la previsione di una tariffa specifica. La semplice corresponsione della quota associativa annua al CST garantisce agli Enti aderenti la fruibilità di tali servizi; i servizi base rientrano in questa tipologia.
  - Gli enti Locali che hanno aderito al CST Asmenet Calabria si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economico-finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga.

#### **CONSTATATO CHE:**

- Questa Amministrazione condivide la modalità organizzativa della gestione in forma associata di servizi, quale strumento che consente non solo di offrire servizi di elevata qualità ma anche di realizzare importanti economie di scala;
- è intendimento di questa Amministrazione mantenere attivi i servizi erogati dal CST per soddisfare le esigenze del proprio territorio.

#### **VISTO**

- Il regolamento dei servizi approvato dall'Assemblea dei soci del 20/06/2014;
- Che anche per l'anno 2020 la quota di mantenimento dei servizi è pari a € 0,40 oltre IVA per abitante, con un tetto massimo di euro 5.000,00 (cinquemila) oltre IVA;
- Che ai fini del versamento della quota annuale da parte degli enti aderenti si considera l'anno solare.

#### **RILEVATO che:**

Il numero degli abitanti al 31/12/2019 è pari a **4.733**;

#### **RITENUTO che:**

- con il CST è possibile semplificare la gestione dei servizi tecnologici e di supporto tecnico amministrativo e organizzativo, in modo da contenere al massimo i costi di gestione grazie alla massa critica degli Enti partecipanti all'aggregazione.
- è necessario provvedere in merito alla relativa liquidazione.

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 6 del 29.3.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019/2021;

**PRESO ATTO** dei pareri ai sensi dell'art. 151, 153 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla copertura finanziaria e regolarità tecnico/contabile amministrativa del presente atto;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;  
**VISTO** il D. Lgs n. 118/2011;  
**VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;  
**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;  
**VISTO** lo Statuto Comunale;

### **DETERMINA**

- 1.** La premessa è parte integrante del presente atto.
- 2.** di imputare, per i motivi espressi in narrativa, quale quota per l'adesione ai servizi del CST Asmenet Calabria, per l'anno 2020, la somma di € 2.309,70 da trattenere e versare direttamente all'Erario ai sensi della normativa vigente (n° 4.733 abit. x 0,40 + iva 22%).
- 3.** di imputare la spesa complessiva di € 2.309,70 sul cap. 1032 del bilancio pluriennale 2020/2021 annualità 2021
- 4.** di autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere il mandato di pagamento a favore di Asmenet Calabria da corrispondere sul CC. della **BANCA DEL CILENTO DI SASSANO E VALLO DI DIANO E DELLA LUCANIA - IBAN IT27 L 08154 76690 000000114875.**
- 5.** Di dare atto che la presente determinazione:
  - Viene trasmessa all'Ufficio finanziario dell'Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria.
  - E' esecutiva dal momento dell'attestazione di cui sopra.
  - va pubblicata, ai soli fini della trasparenza all'Albo pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi;
  - Va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso questo ufficio;
  - Va trasmessa al Commissario Straordinario ed al Segretario Comunale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**f.to Giuliana Cembalo**

**VISTO** di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL  
Nocera Terinese, li 13/09/2020

Responsabile del Servizio Amministrativo

f.to Giuliana Cembalo

**VISTO** di regolarità contabile ai sensi degli artt. 151, 183, 184 e 147 bis del d.lgs 18.8.200, n. 267.

Nocera Terinese, li 13/09/2020

Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott. Luca Raso

**Note dell'Ufficio di Ragioneria**

**Capitolo 1032**

**Stanz. Comp./Res. .... €** \_\_\_\_\_

**Imp. Assunti ..... €** \_\_\_\_\_

**Disponibilità ..... €** \_\_\_\_\_

**Impegno Attuale ..... €** 2.309,70

**Succ. disponibilità .... €** \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**

**f.to Dott. Luca Raso**

Il sottoscritto attesta che copia della su estesa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line in data 16/09/2021 e che la stessa rimane pubblicata per 15 (quindici) giorni consecutivi dal 16/09/2021

Nocera Terinese li .....

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

