



COMUNE DI NOCERA TERINESE

(Provincia di Catanzaro)

AREA ECONOMICA FINANZIARIA

UFFICIO DEL PERSONALE

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO PER LA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI TIPO ORIZZONTALE

Il Responsabile del Servizio/Ufficio personale _____, nato a _____ il _____, in applicazione del decreto del Sub Commissario Straordinario n. _____ del _____, abilitato a stipulare il presente contratto in nome e per conto del Comune di _____, ai sensi dell'art. 109 TUEL (di seguito indicato come "Comune");

E

Il/ la Sig. _____, nat_ a _____ il _____ e ivi residente in Via _____ n. _____ codice Fiscale: _____ di seguito indicato come "Dipendente";

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. _____ del _____ con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione _____ e pluriennale _____;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. n. _____ del _____, avente ad oggetto: " *Piano Triennale del fabbisogno di personale _____ e piano annuale delle assunzioni _____ - Ricognizione delle eccedenze-Rideterminazione della Dotazione Organica*";
- la deliberazione della Giunta Municipale n. _____ del _____ con la quale è stata approvato il Piano delle azioni positive per il triennio _____;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. _____ del _____ con la quale è stato approvato il Piano delle performance _____;
- la delibera del sub – commissario straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. _____ del _____, con la quale si è stabilito di procedere alla stabilizzazione/assunzione dell'ex personale LSU/LPU;
- La deliberazione del Commissario Straordinario n. _____ del _____ avente ad oggetto: "Rettifica errore materiale contenuto nella deliberazione n. _____ del _____ -ad oggetto: " *Piano Triennale del fabbisogno di Personale _____ e piano annuale delle assunzioni _____* "

VISTA la determinazione dell'area Economica-Finanzairio-Ufficio del Personale n. _____ del _____ con la quale si dispone, con decorrenza dal _____, l'assunzione alle dipendente di questo Ente, in sovrannumero rispetto alla dotazione organica e con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale di tipo orizzontale a _____ ore settimanali per le categorie _____ e _____ ore settimanali per le categorie _____;

VISTO:

- il D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152, recante: "Attuazione della direttiva 91/53 /CEE concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro";
- il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018 e, in particolare, gli artt. 19 e 20 nonché il Capo III Lavoro a tempo parziale (comprendente gli artt. 53-56);
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi; Accertato il possesso dei prescritti requisiti per l'accesso all'impiego in base alla documentazione presentata e acquisita agli atti;

VISTA la dichiarazione relativa all'assenza di incompatibilità indicate dall'art. 53, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165,

STIPULANO QUANTO SEGUE

Il presente contratto individuale di lavoro, ai seguenti patti e condizioni:

1 -Tipologia del rapporto di lavoro

A tempo indeterminato e a tempo parziale di tipo ORIZZONTALE

Il rapporto di lavoro subordinato in oggetto è regolato dal presente contratto nonché dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano a pieno titolo la disciplina del presente contratto, anche in relazione a congedi, permessi, malattia, cause di risoluzione e termini di preavviso.

2 -Inquadramento

Categoria: _____

Posizione: _____

Profilo professionale:

Le mansioni da svolgere sono riconducibili a quelle indicate nell'allegato "A" del C.C.N.L. sottoscritto in data 31 marzo 1999, come modificato dall'art. 12, C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018 e, nello specifico, il lavoratore svolgerà le attività ascritte alla CATEGORIA " _____";

3 -Trattamento economico

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come sotto indicato oltre all'indennità di comparto, alla tredicesima mensilità e a ogni emolumento accessorio di spettanza ai sensi di legge.

La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

4 -Decorrenza del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro subordinato decorre **dal 01/08/2021**

5 -Orario di lavoro

L'orario di lavoro è stabilito dal C.C.N.L., attualmente è previsto in _____ ore settimanali, articolato dal Responsabile del Servizio/Ufficio del Personale in base alle esigenze organizzative, nel rispetto delle norme vigenti in materia e della flessibilità, con salvaguardia dei limiti massimi giornalieri e del periodo minimo di interruzione tra un turno e l'altro, come segue:

_____ giorni alla settimana (_____) n. _____ (_____) ore giornalieri.

Il dipendente si impegna a osservare l'orario di lavoro assegnato dal proprio Dirigente/Responsabile di Servizio e si impegna, altresì, ad attestare la propria presenza in servizio, in entrata e in uscita, attraverso il sistema automatizzato di rilevazione delle presenze.

Inoltre:

X PART TIME ORIZZONTALE

orario di lavoro potrà essere modificato, per esigenze d'ufficio, restando, tuttavia, sempre contenuto nel limite complessivo di n. _____ ore settimanali, salvo l'intervento di modificazioni legislative, regolamentari o della contrattazione collettiva.

Al dipendente, e, solo con l'espreso consenso dello stesso, può essere richiesta l'effettuazione di prestazioni di lavoro supplementare, intendendosi per queste ultime quelle svolte oltre l'orario concordato tra le parti, ma nei limiti dell'orario ordinario di lavoro, come previsto dall'art. 6, c. 1, D. Lgs. n. 81/2015.

La misura massima della percentuale di lavoro supplementare è pari al 25% della durata dell'orario di lavoro a tempo parziale concordata ed è calcolata con riferimento all'orario mensile. Le ore di lavoro supplementare possono essere effettuate entro il limite massimo dell'orario di lavoro giornaliero del corrispondente lavoratore a tempo pieno e nelle giornate nelle quali non sia prevista la prestazione lavorativa.

6 -Luogo e sede di lavoro

Ente : _____

Servizio/Ufficio: _____

Nell'ambito delle esigenze organizzative è possibile l'assegnazione ad altra struttura operativa senza che siano apportate modifiche al presente contratto.

7- Obblighi derivanti dalla costituzione del rapporto di lavoro

La costituzione del rapporto di lavoro vincola il dipendente agli obblighi stabiliti dalla vigente normativa in materia. In particolare, il dipendente assume obbligatoriamente servizio alla data indicata.

In caso di inadempienza, senza giustificato motivo comunicato e comprovato a questo Servizio/Ufficio Amministrativo entro la stessa data, il presente contratto è risolto di diritto e il Comune procederà con l'assunzione di altra unità di personale.

8- Diritti e doveri del dipendente

Il dipendente è soggetto ai doveri e ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili. In particolare, il dipendente è soggetto al Codice di comportamento dei dipendenti delle PP.AA. di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del vigente Codice di comportamento del Comune di Nocera Terinese, consegnati contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, e assume quindi i comportamenti idonei.

Il lavoratore sottoscrivendo il presente contratto, si impegna:

1. ad attenersi alle norme e disposizioni di organizzazione stabilite dall'Ente;
2. a svolgere le proprie prestazioni di lavoro con professionalità e diligenza osservando modalità, tempi e prescrizioni assegnati dai Responsabili dell'Area e preposti ai servizi competenti;
3. al rispetto delle norme anti-infortunistiche e all'uso di strumenti e protezioni a ciò destinati all'amministrazione, sotto la sua personale responsabilità;
4. ad utilizzare gli strumenti di lavoro e le attrezzature forniti dall'amministrazione comunale con la necessaria diligenza.

9-Periodo di prova

- Il dipendente sarà sottoposto ad un periodo di prova di sei mesi.
- Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle due parti può recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui all'art. 20, c. 4, C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018.

10 -Requisiti per la costituzione del rapporto di lavoro

- Il presente contratto di lavoro, che è stipulato con riserva di verifica del possesso dei requisiti necessari per l'accesso al pubblico impiego, è risolto di diritto, fatti salvi gli effetti prodotti ai sensi dell'articolo 2126 del codice civile, in mancanza degli stessi, anche parziale.

11-Dichiarazione del dipendente: incompatibilità

- Il dipendente dichiara di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
- Il dipendente resta, in ogni caso, tenuto a comunicare, all'ente, entro 15 giorni, l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività lavorativa esterna.
- Per altre condizioni non espressamente previste dal presente contratto, si fa riferimento alle disposizioni normative previste nei contratti collettivi di lavoro nel tempo vigenti e nei regolamenti interni di questo Ente.

12-Norme applicabili - Rinvio

- Il rapporto di lavoro, instaurato con il presente contratto, è regolato, per gli aspetti sia giuridici che economici, dalle norme comunitarie, dalle disposizioni di legge e di regolamento, nonché dai contratti collettivi nel tempo in vigore, anche per le cause di risoluzione dello stesso e per i termini di preavviso. A tali norme e disposizioni è fatto espresso rinvio con la sottoscrizione del presente contratto.
- È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

13- Ferie - Giornate di riposo

Il lavoratore ha diritto a usufruire di un numero di giorni di ferie attualmente stabilito dall'art. 51, c. 1, lett. a), C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018.

14- Trasformazione del rapporto in tempo pieno

Ai sensi dell'art. 53, cc.13-14, C.C.N.L. 21 maggio 2018, il dipendente che ha ottenuto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale ha diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico. Il dipendente assunto con rapporto di lavoro a tempo parziale ha diritto di chiedere la trasformazione del rapporto a tempo pieno decorso un triennio dalla data di assunzione, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico e nel rispetto dei vincoli di legge in materia di assunzioni.

15 - Codice di comportamento

Il Comune, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, consegna al dipendente, che ne accusa ricevuta con la sottoscrizione medesima, copia del vigente Codice di comportamento. Il dipendente assume, quindi, i comportamenti idonei al pieno rispetto delle norme ivi contenute.

16- Imposta di bollo e registrazione - Esenzione

Il presente contratto di lavoro subordinato è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della Tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, e dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

17 - Tutela dei dati personali

Si informa che i dati personali e i dati sensibili sono trattati solo ai fini specifici della gestione del rapporto di lavoro e sono conservati presso il Servizio/Ufficio personale.

Il presente contratto è redatto in duplice esemplare, di cui una da conservare nel fascicolo personale del dipendente e l'altro da consegnare al medesimo, e sarà sottoposto alla registrazione solo in caso d'uso.

Gli oneri finanziari derivanti dal presente contratto individuale di lavoro trovano adeguata copertura con i fondi a totale carico del Ministero e della Regione Calabria, senza nessuna spesa a carico del Comune di Nocera Terinese.

Il presente contratto è redatto in triplice esemplare, di cui una da conservare nel Fascicolo Personale del dipendente, una da consegnare al medesimo ed una da trasmettere alla Regione Calabria e sarà sottoposto alla registrazione solo in caso d'uso. Esso fa stato tra le parti e ha forza di Legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

Nocera Terinese, li

**p. il Comune di Nocera Terinese
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

p. accettazione la dipendente
