



Comune di NOCERA TERINESE

(Provincia di Catanzaro)

COPIA

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

N. 06 del 26/01/2021	OGGETTO: <i>Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per appalti, lavori, servizi e forniture area tecnica.</i>
---	---

L'anno **Duemilaventuno** il giorno **Ventisei (26)** del mese di **Gennaio** alle ore **17:00** nella sala Consiliare del Comune suddetto all'uopo individuata, con **decreto sindacale n. 04/2020**, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita con la presenza dei Signori:

COMPONENTI	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
ALBI Antonio	Sindaco	X	
CARDAMONE Francesco	Vice Sindaco	X	
GRANDINETTI Walter	Assessore	X	
VACCARO Patrizia	Assessore	X	
VITELLINO Rosa	Assessore		Dimissionario

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art. 97, comma 4, D.Lgs. 267/2000) il **Segretario Comunale**, **D.ssa Rosetta Cefalà**.

Presiede il Sindaco Ing. Antonio Albi il quale, constatato preliminarmente :

che gli intervenuti sono in numero legale,

che tutti i presenti sono disposti assicurando tra di loro la distanza ben oltre quella minima di un metro, prescritta dai provvedimenti governativi in materia di emergenza sanitaria da COVID-19;

dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto indicato premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, sono stati acquisiti i pareri a norma dell'art. 49, D.lgs. n.267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei Responsabili dei Servizi.

Vista la nota prot. n. 167 del 11/01/2021 con la quale, il geom. Luciano Esposito ha rassegnato, per motivi personali, le proprie dimissioni di tutti i procedimenti per i quali è stato nominato RUP;

Preso atto che ai sensi del combinato disposto di cui alla Legge n. 241/1990, art. 272 del DPR 207/2010, art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei contratti) il Responsabile Unico del procedimento (R.U.P.):

a) è figura obbligatoria che le stazioni appaltanti sono tenute a nominare nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture, per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

b) deve possedere titolo di studio e competenza adeguati in relazione ai compiti per cui è nominato; c) per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura deve essere un tecnico.

d) per le amministrazioni aggiudicatrici deve essere un dipendente di ruolo. In caso di accertata carenza di dipendenti di ruolo in possesso di professionalità adeguate, le amministrazioni aggiudicatrici nominano il responsabile del procedimento tra i propri dipendenti in servizio;

Viste le linee guida n. 3, attuative del nuovo codice dei contratti ,recanti”, Nomina , ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”, approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, ed aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017, con deliberazione n. 1007 dell'11/10/2017;

Preso atto che :

L'art. 4 del d.lgs. n. 165/2001 (Testo Unico sul pubblico impiego) sancisce il fondamentale principio della distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo, da un lato, e quelle di attuazione e gestione dall'altro. Lo stesso art. 4 del d.lgs. n. 165/2001, al comma 1, dispone che gli “organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti”, mentre al c. 4 prevede “ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”. Il principio di distinzione delle funzioni tra organi di governo e dirigenti è contenuto anche nel TUEL (art. 107), dove vengono riportate in forma non tassativa una serie di attribuzioni di competenze dirigenziali.

L'art. 53, c. 23, della legge n. 388/2000 prevede che “*Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio*”;

Con una FAQ del 30 marzo 2018 pubblicata sul proprio sito istituzionale, l'ANAC, ha chiarito che sulla base della deroga di cui all'art. 53, c. 23, della legge n. 388/2000, le amministrazioni

hanno la facoltà di affidare l'incarico di RUP ai componenti della Giunta, evidenziando che **“Con specifico riferimento al conferimento dell'incarico di RUP, il presupposto della “necessità” impone che la deroga sia applicata soltanto in caso di carenza in organico di figure idonee a ricoprire la funzione e qualora detta carenza non possa essere altrimenti superata senza incorrere in maggiori oneri per l'amministrazione.”** Pertanto, in caso di carenza in organico di figure idonee a ricoprire l'incarico di RUP, la stazione appaltante deve verificare, in via prioritaria, la possibilità di attribuire l'incarico ad un qualsiasi dirigente o dipendente amministrativo in possesso dei requisiti ;

Vista la delibera n. 5/2018/PAR della Corte dei Conti , Sezione Regionale Lazio, nel senso dell'ammissibilità della deroga di cui sopra;

Considerato che all'interno della struttura non vi sono dipendenti in possesso dei requisiti professionali richiesti per i procedimenti afferenti l'esecuzione di lavori pubblici, fornitura e servizi di competenza dell'Area Tecnica, per i quali era stato nominato RUP il dipendente di ruolo Esposito Luciano in premessa citato;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 23.06.2020 con il quale il Sindaco Ing. Antonio Albi è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 53 c. 23 della legge 388/2000 e s.m.i. e art 17 comma 4 del vigente regolamento di funzionamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di GC n.74/1999 e modificato con delibera di GC n. 29/2004;

Ritenuto di dover provvedere alla nomina del nuovo Responsabile Unico del Procedimento, relativamente agli appalti, contratti forniture e servizi inerenti l'Area Tecnica, da individuarsi nella persona del Responsabile dell'Area Tecnica, componente dell'organo esecutivo, ovvero il Sindaco Ing. Antonio Albi, in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 31 del vigente D.lgs. 50/2016, evidenziando che non vi sono maggiori oneri per l'Ente;

Dato atto che il RUP testè nominato non si trova in situazioni di conflitto d'interesse ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, riconducibili alle varie fasi del procedimento inerente i lavori in oggetto, come da dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, acquisita in atti ;

VISTI:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.);
- il vigente Statuto Comunale;
- il Codice dei Contratti (D.lgs 50/2016 e s.m.i.);

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del d.lgs n. 267/2000;

Acquisiti il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica- giuridica amministrativa resa dal Segretario Comunale ai sensi del combinato disposto di cui all'art.49, comma 2 e 97 commi 2 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, essendo il Responsabile dell'Area Tecnica ,interessato all'atto;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile della relativa area di cui all'art 49 del D.lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli 3, ed astenuti 1 (il Sindaco) resi ai sensi di legge,

DELIBERA

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Di nominare il Responsabile dell'Area Tecnica, Giusta delibera di Giunta Comunale n. 74 del 23.06.2020, nella persona del Sindaco Ing. Antonio Albi, Responsabile Unico del Procedimento

(RUP) relativamente agli appalti, contratti, forniture e servizi inerenti l'Area Tecnica, per i quali era stato già nominato RUP il dipendente Esposito Luciano.

Di dare atto che il RUP neo individuato si trova in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 31 del vigente D.lgs. 50/2016.

Di specificare che il presente incarico non comporta maggiori oneri per il Comune di Nocera Terinese.

Di comunicare il presente atto all'Area Tecnica per gli adempimenti conseguenziali.

Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari .

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line .

Successivamente voti favorevoli 3, ed astenuti 1 (il Sindaco) resi ai sensi di legge,

DELIBERA

Rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 – 4° comma, del D.lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI NOCERA TERINESE
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

Giunta Comunale

Consiglio Comunale

OGGETTO: *Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per appalti, lavori, servizi e forniture area tecnica.*

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000,
così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Nocera Terinese, lì 26.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Sindaco Ing. Antonio Albi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Nocera Terinese, lì 26.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Sig. Giovanni Eugenio Macchione

COMUNE DI NOCERA TERINESE

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco

f.to Ing. Antonio Albi

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

CERTIFICATO di PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Nocera Terinese lì 02.02.2021

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

Il sottoscritto Segretario Comunale, VISTI gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente Deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo comune, accessibile al pubblico (art. 32, c 1, della Legge n. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 2, D.Lgs. 267/2000);

- che contestualmente all'affissione all'Albo è stata comunicata ai Capi Gruppo Consiliari in data 02.02.2021 prot. n.733;

- che la presente Deliberazione è divenuta esecutiva in data 02.02.2021; perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.

perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs. n°267/2000).

Nocera Terinese, lì 02.02.2021.

Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, lì 02.02.2021

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Rosetta Cefalà